

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ «КБ ПСС»
от «28» декабря 2020 г. № 481



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ
ПРОТИВОПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА»
(ГКУ «КБ ПСС»)**

**ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ
(ЦДПО и П)**

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ В ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ
ГКУ «КБ ПСС»**

Нальчик

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления слушателей на обучение в в центре дополнительного профессионального обучения и подготовки (далее - ЦДПО и П) государственного казенного учреждения «Кабардино-Балкарская противопожарно-спасательная служба» (далее - ГКУ «КБ ПСС»). Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» Министерства образования и науки РФ.

1.2. Целью Положения является нормативно-правовое регулирование порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления слушателей в ЦДПО и П.

2. Перевод слушателя

2.1. Перевод слушателя из одной учебной группы в другую в рамках обучения одной образовательной программы, либо перевод в ЦДПО и П слушателя из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования (далее - ОО ДПО), либо перевод слушателя из ЦДПО и П в другую ОО ДПО производится на основании его личного заявления.

2.2. В личном заявлении слушателя указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование образовательной программы, формы обучения, причины перевода.

2.3. В случае перевода в ЦДПО и П из другой ОО ДПО слушатель прикладывает к заявлению академическую справку, выданную другой ОО ДПО. Заявление с приложенными документами в течение 3-х дней со дня поступления в ЦДПО и П, направляется для рассмотрения начальнику ЦДПО и П. Начальник ЦДПО и П рассматривает заявление, приложенные документы и в течение 3-х дней принимает решение о переводе слушателя или об отказе в переводе. Решение начальника ЦДПО и П оформляется приказом директора ГКУ «КБ ПСС» о зачислении слушателя в порядке перевода.

2.4. При переводе слушателя из другой ОО ДПО в ЦДПО и П осуществляется сверка академических часов с учебными планами и образовательными программами ЦДПО и П соответствующего направления.

2.5. При переводе слушателя из ЦДПО и П в другую ОО ДПО, ЦДПО и П обязан в течение 3-х рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления:

- выдать слушателю академическую справку,
- издать приказ об отчислении слушателя из ЦДПО и П в связи с переводом,
- расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг. В случае внесения слушателем оплаты в полном размере, выплатить оставшуюся часть оплаты;
- выдать все необходимые для зачисления в другую ОО ДПО документы.

2.6. ЦДПО и П не вправе препятствовать переводу слушателя, желающего перейти на обучение в другую группу или другую ОО ДПО.

3. Отчисление слушателей

3.1 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ начальника УМЦ об отчислении слушателя из УМЦ. Если со слушателем или заказчиком заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа начальника УМЦ об отчислении слушателя из УМЦ автоматически.

3.2.Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЦДПО и П прекращаются с даты его отчисления из ЦДПО и П.

3.3.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из ЦДПО и П:

1) в связи с получением образования (завершением обучения) по соответствующей образовательной программе;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.5. настоящего Положения.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ЦДПО и П в трехдневный срок после издания приказа об отчислении слушателя выдает лицу, отчисленному из ЦДПО и П, справку об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.5. Слушатель может быть отчислен досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе слушателя или заказчика обучения;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или заказчика и УМЦ, в том числе в случае ликвидации ЦДПО и П;

3) по инициативе ЦДПО и П:

- в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- в случае установления нарушения порядка приема в ЦДПО и П, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в УМЦ;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.6. За неисполнение или нарушение устава ГКУ «КБ ПСС», Положения ЦДПО и П, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из ЦДПО и П (согласно ч.4 ст.43 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.7. По решению ЦДПО и П за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 3.6. настоящего Положения, допускается применение отчисления слушателя из ЦДПО и П, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление слушателя применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее его пребывание в ЦДПО и П оказывает отрицательное влияние на других слушателей, нарушает их права и права работников ЦДПО и П, а также нормальное функционирование ЦДПО и П.

3.8. Решение об отчислении слушателя как мера дисциплинарного взыскания принимается при информировании заказчика (при наличии) не позднее, чем за 3 рабочих дня до вынесения приказа об отчислении.

3.9. В целях защиты своих прав и для урегулирования разногласий по вопросам приема, перевода, отчисления слушателя, применения локальных нормативных актов слушатель, заказчик вправе обратиться к администрации ЦДПО и П, ГКУ «КБ ПСС» и учредителю ГКУ «КБ ПСС».

4. Восстановление в ЦДПО и П

4.1. Лицо, отчисленное из ЦДПО и П, по собственной инициативе либо по инициативе ЦДПО и П до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ЦДПО и П в течение трех месяцев после отчисления из него при наличии укомплектованной группы и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы для обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения.

4.3. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления и наличие справки об обучении в ЦДПО и П.

4.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

1) оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об образовании по дополнительным образовательным программам;

2) прохождения текущего контроля или промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами ЦДПО и П, по той части образовательной программы, которая была освоена слушателем ранее.

4.5. Слушатель, отчисленный по инициативе ЦДПО и П, может быть восстановлен в ЦДПО и П по решению учредителя в случае установления ими факта нарушения ЦДПО и П прав слушателя при отчислении.

5. Изменения настоящего положения

5.1. В настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, содержание которых определяется вновь принятыми нормативно - правовыми актами и в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.

5.2. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.